

オンラインセミナー方式 PC・スマートフォン・タブレットでご視聴いただけます。

ビジネスマナー&コミュニケーション スキルアップセミナー

このような方にお薦め!

- ビジネスマナーの基本スキルを再確認したい
- コミュニケーション能力をアップしたい
- 好感を持たれる人になって、仕事を円滑に進めたい



<セミナー視聴期間> 会員に限らず一般の方も参加できます。

令和3年10月15日(金) ~ 11月30日(火)

<視聴期間中であれば24時間いつでも視聴可能です>

講師

ソフィアハーモニー
代表

伊藤 智恵子 (いとう ちえこ) 氏

【プロフィール】

神奈川県横浜市出身。
自動車販売会社の人事部教育課にて社内研修のインストラクターに従事。退社後、ビジネスマナースクールの講師となる。その後、仕事の範囲を広げ、マナー、接客応対研修他ヒューマンスキル(話し方、職場のコミュニケーション力、プレゼンテーション力、モチベーション、インストラクター養成等)講師として様々な企業研修に出講。
人は楽しく学ぶと身につくということから「研修は堅苦しくなく、わかりやすく、楽しく」をモットーとしている。
明るく楽しい人柄と、パワフルで前向きな講義は受講生から好評を得ている。



申込期限

10月8日(金)までお申込みいただけます。

受講料

会員 2,000円 非会員 2,500円

申込方法

下記の申込サイトをご覧ください、受講料を添えて、公益社団法人 朝霞法人会までお申込ください。

対象者

新入社員及び入社5年目位迄の社員等

定員

80名

問合せ

公益社団法人 朝霞法人会 TEL : 048-463-9983

(定員になり次第締め切りとなります。)

申込方法 <下記申込サイトよりお申込み下さい>

申込サイト

<https://forms.gle/jZmBHErUWMrPpXSQ7>



<申込みからセミナー視聴までの流れ>

申込サイト

申込サイトの「参加希望フォーム」より必要事項を送信

セミナー招待メール

セミナー視聴サイト(YouTube)の情報をメールにてご案内いたします。
※動画の概要欄より配布用資料をダウンロードいただけます。

アンケートメール

開催期間終了後にメールにてお送りするアンケートにご協力をお願い致します。

※登録フォームにて、ご記入いただきました内容は「お問い合わせの対応」、公益社団法人 朝霞法人会からの各種サービスのご案内及び各種情報提供・各種サービス向上等に活用させていただきます。★受講料は後日レジュメを郵送する際にご案内いたします。

<セミナーに関するご留意事項>

- ・本セミナーの受講に必要な機器・設備・インターネット接続およびソフトウェア等は受講者にてご用意・操作をお願いいたします。
- ・本セミナーはインターネットで開催されるオンラインセミナーです。受講者のご利用環境により映像・音声をご覧いただけない場合がありますので、ご利用前に事前テストを行うことをおすすめします。
- ・インターネット環境等に関するご相談・問い合わせ等については、ご回答しかねる場合がございますのであらかじめご承知おき願います。