

太枠内をご記入後、切り離さず本申込書を事務局までご郵送下さい。公益社団法人朝霞法人会の趣旨に賛同し、入会致します。

本会の事業を賛助するために入会する4市以外の法人、法人の事業所又は個人も賛助会員として入会できます。(ただし、総会の議決権はございません。)賛助会員の申込書は別にご致します

Form with fields forフリガナ, 法人名, 代表者名, 電話番号, FAX番号, Eメールアドレス, 連絡先, 会社印, 設立年月日, 資本金, 決算月, 業種, 関与税理士, 紹介者名.

当会は、会員企業に係る「個人情報」を研修会・諸会議等の開催通知、機関紙等の送付並びに福利厚生制度等のご案内など、本会の事業活動のために利用し、それ以外の目的で利用することは一切ございません。

また、お届けいただいた個人情報の開示、訂正等のお問い合わせは下記窓口まで、お願い致します。

※(総会招集通知に関するお願い)

社員総会招集通知・事業報告書・計算書類を法人会ホームページに掲載することを承諾します。

(ご承諾をいただける場合は事務局へのご連絡は不要です)

なお、社員総会招集通知・事業報告書・計算書類を法人会ホームページに掲載することを承諾しない場合は事務局へご連絡ください。連絡がない場合は承諾していただいたものとみなします。

【承諾しない場合の連絡先】(公社)朝霞法人会事務局 TEL:048-463-9983 E-mail:asaka@a-hojinkai.or.jp

Table with 10 columns: 受付日, 入台, 索, 会, I, F, 礼, 授受, 会費.

太枠内をご記入後、下記宛先にご送付下さい。

公益社団法人朝霞法人会 個人情報取扱係

預金口座振替依頼書(金融機関用)

Form for prepayment account transfer request with fields for 収納企業, 銀行コード, 支店コード, 預金種目, 口座番号, 金融機関届出印, 金融機関使用欄, 備考.

私は公益社団法人朝霞法人会から請求された私名義の上記預金口座から預金口座振替規定を確認のうえ依頼します。

- 1. 銀行(金庫・組合)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。
2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から引落すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
3. この契約を解除するときは、私から銀行(金庫・組合)に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときはとくに申出をしない限り貴社はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
4. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、銀行(金庫・組合)の責めによる場合を除き、銀行(金庫・組合)には迷惑をかけません。申込書郵送先

Table with 3 columns: 検印, 印鑑照合, 受付印.

Table with 5 columns: 受付日, 会員番号, 台帳, I, 年会費.

T 351-0011
朝霞市本町1-8-7 綿谷ビル3階
公益社団法人朝霞法人会 個人情報取扱係
TEL.048(463) 9983 FAX.048(463) 9772
E-Mail : asaka@a-hojinkai.or.jp